

Министерство образования и науки Республики Дагестан
ГБПОУ СПО РД «Профессионально-педагогический колледж имени
З.Н.Батырмурзаева»



СОГЛАСОВАНО:

Председателем профсоюзной
организации _____ Алибекова Х.М.
« 2 » _____ 2021



УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____ М.С.Сулейманов
« 3 » _____ 2021

ПРАВИЛА ПРИЕМА

Граждан на обучение государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении среднего профессионального образования
Республики Дагестан
«Профессионально-педагогический колледж имени З.Н.Батырмурзаева»
на 2020-21 учебный год

1. Общие положения.

Настоящие правила составлены на основании:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного по соответствующей должности или специальности»
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013г. №1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».
- ЗАКОНА Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (далее РФ) от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) от 18 июля 2008 года №543;
- ПИСЬМА Минобрнауки РФ от 9 июля 2009 года № ИК-913 «О приеме соотечественников в образовательные учреждения»;
- УСТАВА Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования РД «Профессионально - педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» (далее колледж).
- Положения о приемной комиссии колледжа;
- Положения о предметной экзаменационной комиссии колледжа;
- Положения об апелляционной комиссии колледжа.

Настоящие Правила регламентируют прием в колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета субъекта РФ и по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц имеющих:

- **основное общее образование (по очной форме обучения);**
- **среднее общее образование (по заочной форме обучения) ;**
- **иностранных граждан.**

Правила приема иностранных граждан установлены *главой 5* настоящих Правил приема.

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным (статья 111, п.4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273 - ФЗ).

Количество мест для приема за счет ассигнований бюджета субъекта РФ определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Министерством образования и науки Республики Дагестан.

Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан **сверх установленных бюджетных мест** для обучения на основе **договоров с оплатой стоимости обучения**. При этом общее количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Колледж гарантирует соблюдение прав граждан на образование и зачисление

2. Организация приема граждан в колледж

Организации приема граждан для обучения по освоению ППССЗ среднего профессионального образования осуществляется Приемной комиссией Колледжа. Председателем Приемной комиссии ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» является директор Колледжа.

Порядок формирования, состав и деятельность приемной комиссии регламентируются Положением приемной комиссии, утвержденным директором Колледжа.

Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный директором.

При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

Для организации и проведения вступительных испытаний по ППССЗ СПО, требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей и физических качеств, приказом председателя приемной комиссии создаются предметно-экзаменационная и апелляционная комиссии.

Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность предметно-экзаменационной и апелляционной комиссий регламентируется Положениями, утверждаемыми директором колледжа.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

Колледж объявляет прием граждан для обучения ППССЗ СПО только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» осуществляет прием по программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией серии 05Л01 №0003226, регистрационный №8832 от 17.02.2017г. и государственной аккредитацией серии 05А01 № 0000069 от 30.05.12 г., регистрационный № 5294.

по очной форме обучения

на базе основного общего образования – 9 классов

по следующим специальностям:

- Специальность 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»

Квалификация: Сетевой и системный администратор

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Квалификация: Медицинская сестра, медицинский брат

Специальность 44.02.01. «Дошкольное образование».

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

Специальность 44.02.02. «Преподавание в начальных классах».

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: Учитель начальных классов

Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Срок обучения – 3 года 10 месяцев

Квалификация: Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

- Специальность 49.02.01. «Физическая культура».

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: учитель физической культуры.

по заочной форме обучения (на платной основе) на базе среднего общего образования – 11 классов по следующим специальностям:

Специальность 44.02.01. «Дошкольное образование».

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста.

Специальность 44.02.02. «Преподавание в начальных классах». Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: учитель начальных классов.

- Специальность 49.02.01. «Физическая культура».

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

Квалификация: учитель физической культуры.

Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

Не позднее **01 марта:**

- правила приема;
- перечень специальностей, по которым объявляет прием в соответствии с лицензией и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (с выделением форм получения образования).
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее).

Не позднее **01 июня:**

- общее количество мест приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- образец договора для поступающих по договорам на места с оплатой стоимости обучения.
- количество бюджетных мест (при наличии КЦП) для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения.

В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает информацию о количестве поданных заявлений, в том числе по фамильный перечень лиц, подавших заявления по каждой специальности, на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа на русском языке (haspk.ru).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращение, связанные с приемом граждан.

Колледж располагает общежитием для проживания иногородних студентов.

4. Прием документов.

Прием в Колледж для обучения по ШССЗ СПО проводится по личному заявлению граждан.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность, гражданство (оригинал и ксерокопию);
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- фотографии 3х4 (6 шт.);
- медицинская справка;

В заявлении поступающие указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;

- место жительства;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой планирует поступать в Колледж;
- форма получения образования;
- условия обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения).

Лица, имеющие особые права при поступлении в Колледж, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Приемная комиссия Колледжа знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления с данными документами заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего также заверяется:

- получение среднего профессионального образования *впервые (повторно)*;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании **не позднее 20 августа 2021года;**

Прием документов на очную форму обучения завершается 25 августа.

Прием документов на очную форму обучения по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, **завершается 15 августа.**

При наличии свободных мест в организации прием документов на очную форму обучения, в том числе по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, продлевается до 25 ноября.

Для поступления на обучение, поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1. Через операторов почтовой связи общего пользования;
2. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):
посредством электронной почты организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа.
3. После получения заявления о приеме колледж в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.
4. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1. обязательство в течение первого года обучения:
представить в организацию оригинал документа об образовании;
пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 697.
2. подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.
5. Вступительные испытания проводятся с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья поступающего, с

использованием дистанционных технологий, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе.

6. Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

5. Прием иностранных граждан.

Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств бюджета (на основании ПИСЬМА о приеме соотечественников, состоявших в гражданстве СССР, от 09 июля 2009 г. № ИК-913), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами (в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности).

Иностранный гражданин, поступающий на обучение в Колледж, представляет следующие документы (по электронной почте):

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию);

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ 2002, №30, ст.3032);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г., №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии, 3х4.

- справку о регистрации в Российской Федерации.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

6. Особенности проведения в педагогическом колледже вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Вступительные испытания для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

В педагогическом колледже создали материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, из-за

отсутствия лифта аудитория располагаться на первом этаже здания).

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1 час (по решению организации, но не более, чем на 1,5 часа)

Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация по порядку проведения вступительных испытаний.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7. Вступительные испытания.

Прием граждан поступающих на базе основного общего (очная форма обучения) и среднего общего (заочная форма обучения) образования для обучения по ППССЗ СПО осуществляется на общедоступной основе (конкурс аттестатов).

Вступительные испытания для лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся в формах, определяемых Колледжем самостоятельно, с применением информационно-телекоммуникационных сетей, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценить наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе.

8. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания или несогласия с его результатами (далее апелляция).

Апелляция подается (дистанционно) абитуриентом на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения). Изменения оценки вступительного испытания регистрируются в протоколе решения апелляционной комиссии, вносятся в экзаменационную ведомость абитуриента и экзаменационный лист.

При возникновении разногласий, в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под подпись). Протокол решение апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

9. Зачисление.

Для зачисления в организацию поступающий предоставляет согласие на зачисление, которое подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала документа об образовании. Дата предоставления оригинала документа об образовании – не позднее **20 августа 2021 года**.

По истечении сроков предоставления оригинала документов об образовании, руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа (hpk1978@mail.ru)

Зачисление абитуриентов для обучения по ППССЗ СПО осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального или среднего профессионального образования в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (по рейтингу среднего балла аттестата или диплома начального профессионального образования, среднего профессионального образования).

Зачисление абитуриентов для обучения по основным профессиональным программам среднего профессионального образования по специальности Физическая культура осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного испытания по физической культуре.

При равном среднем балле аттестата или одинаковых результатах вступительного испытания преимущественное право на зачисление в колледж предоставляется: лицам, имеющим более высокий балл по профильным общеобразовательным предметам:

- специальность 09.02.06 Сетевое и системное администрирование – русский язык, математика;
- специальность 34.02.01 Сестринское дело – русский язык, биология;
- специальность 44.02.01. Дошкольное образование - русский язык, биология;
- специальность 44.02.02. Преподавание в начальных классах - русский язык, математика;
- специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании - русский язык, математика;
- специальность 43.02.12 Технология эстетических услуг – русский язык, биология;
- лицам, представившим копии документов подтверждающих участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, имеющих спортивные достижения (КМС, мастер спорта).
- Специальность 49.02.01. Физическая культура- физическая культура

Лица, зачисленные в число студентов Колледжа и не приступившие к занятиям до **05 сентября 2021 года** без уважительной причины, отчисляются из учебного заведения.

При наличии свободных мест, зачисление в ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледжи имени З.Н. Батырмурзаева» может осуществляться до **25 ноября 2021 года**.