

Информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме

Для поступления на обучение поступающие вправе подать заявление о приеме с приложением необходимых документов в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов (далее-Электронный образ)) посредством электронной информационной системы Колледжа через электронную почту hpk_priem2022@mail.com с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Для подачи заявления поступающий скачивает с сайта Колледжа (prk-z.dagestanschool.ru) форму заявления, распечатывает ее, заполняет все графы, подтверждает полноту и достоверность указанных сведений, а также факты ознакомления и заверения необходимых сведений путем проставления личной подписи, переводит заявление в электронный образ и прикрепляет соответствующие файлы с электронными образами заявления и необходимых документов.

Документы принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков 15 августа 2022 года.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Не допускается представление нечитаемых копий или электронных образов документов, а также изображений, содержащих потери значимых частей документа (текстовые области, подписи, оттиски печатей и т.д.). В случае представления копий или электронных образов документов или документов, содержащих потери значимых частей текста (в частности, отсутствует или не различимы печать, подпись уполномоченного лица, реквизиты документа и т.п.), данные документы не принимаются и не рассматриваются.

После получения заявления о приеме Колледж в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в Колледж представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

Заполнить тему письма: Документы на поступление. Фамилия, Имя, Отчество.

Внимание!

При наличии незаполненных реквизитов заявление к рассмотрению не принимается!

Представляя документы в электронно-цифровой форме, необходимо помнить, что абитуриент должен предоставить в приемную комиссию оригинал документа об образовании и(или) документа об образовании и квалификации в установленные Правилами приема сроки.

Приёмная комиссия рассматривает поступившие документы с понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 по московскому времени. Документы, поступившие после 16.00, принимаются к рассмотрению на следующий рабочий день. Документы, поступившие в выходной или нерабочий (праздничный) день, принимаются к рассмотрению в ближайший следующий за ним рабочий день.