

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение РД
«Профессионально-педагогический колледж имени З.Н.Батырмурзаева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

по специальности

34.02.01 Сестринское дело

очной формы обучения

Квалификация специалиста среднего звена «Медицинская сестра/
медицинский брат»

Хасавюрт, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502

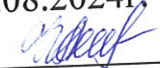
- Рабочего учебного плана образовательного учреждения на 2023/2027 учебный год

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Профессионально -педагогический колледж им. З.Н. Батырмурзаева»

Разработчик:

Давлетбиева Макка Имрновна, преподаватель математических и естественно научных дисциплин ГБПОУ РД «Профессионально -педагогический колледж им. З.Н. Батырмурзаева»

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии математических и естественнонаучных дисциплин
Протокол №1 от 27.08.2024г.

Председатель ПЦК  Канбулатова А.И.
(подпись)

Рассмотрена и одобрена для применения в учебном процессе на заседании Методического Совета ГБПОУ РД «Профессионально – педагогический колледж им. З.Н.Батырмурзаева»
Протокол №1 от 28.08.2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью подготовки математического и естественнонаучного цикла в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК и ЛР.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1	— использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; — использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; — применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	— основные понятия автоматизированной обработки информации;
ОК 2		— общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
ОК 3		— состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 4		— методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
ОК 5		— базовые системные программные продукты и пакеты прикладных
ОК 6		
ОК 7		
ОК 8		
ОК 9		
ОК 10		
ОК 11		
Ок 12		

ОК 13		программ в области профессиональной деятельности;
ПК 1.1		— основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.
ПК1.2		
ПК 1.3		
ПК.2.1		
ПК 2.2		
ПК 2.3		
ПК. 2.6		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебных занятий

Виды учебных занятий	Объём в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия	22
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация	0

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.01. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации учебной деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1.	Техническая и программная база информационных технологий	6	ОК 1-13
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение современного ПК	Содержание учебного материала	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6 ДР 4
	1. Назначение, принцип работы, основные пользовательские характеристики устройств ПК: ввода-вывода, отображения, хранения и передачи информации		
	2. Матрично-модульный принцип архитектуры ЭВМ.		
	Принцип программного управления компьютером. Классификация программного обеспечения.		
	3. Особенности использования программного обеспечения компьютера. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Организация файловой структуры.	2	
	Выполнение основных алгоритмов работы в операционной системе.	2	
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки	2	
	Практическое занятие 1. Изучение состава вычислительных систем.	6	
	Самостоятельная работа		
	1. Подготовка сообщения по теме «Информационное моделирование как метод познания».		
	2. Работа с учебником по теме «Аппаратное и программное обеспечение современного ПК», составление конспекта дополнительного материала.		
	3. Оформление мультимедийной презентации «Средства защиты информации».		
	Подготовка сообщения по теме «Основные методы и средства компьютерных		

	технологий».		
РАЗДЕЛ 2.	Работа с информационными объектами различных типов с помощью современных информационных технологий в профессиональной деятельности	10	
Тема 2.1. Графическая информация	Содержание учебного материала		
	1. Графическая информация, возможность использования графической информации в медицине. Векторная и растровая графика.	1	ОК 1-13 ПК 1.1
	2. Интерфейс растрового графического редактора Системы распознавания текста / символов.	4	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.1 ПК 2.2
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки	1	ПК 2.3
	Практическое занятие 2. Создание и обработка изображений в векторном графическом редакторе.	1	ПК 2.6 ЛР 4
	Практическое занятие 3. Создание и обработка изображений в растровом графическом редакторе. Сканирование и обработка изображений.	12	
Тема 2.2. Текстовая информация	Содержание учебного материала	1	ОК 1-13 ПК 1.1
	1. Текстовая информация, возможность использования текстовых документов в практике медсестры.	1	ПК 1.2 ПК 1.3
	2. Программное обеспечение обработки текстовой информации. Интерфейс LibreOffice (Writer)	8	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.6
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки	1	ЛР 4
	Практическое занятие 4. Создание, редактирование и форматирование текстового документа	1	
	Практическое занятие 5. Работа с таблицами в текстовом процессоре	1	
	Практическое занятие 6. Работа с графикой в текстовом процессоре.	1	
	Практическое занятие 7. Оформление многостраничного документа и его печать.	4	
	Самостоятельная работа		
	1. Подготовка дидактического материала «Инструкционно-технологическая карта» в текстовом процессоре.	6	
Тема 2.3. Публикации	Содержание учебного материала	1	ОК 1-13 ПК 1.1
	1. Публикации, возможность использования публикаций в практике работы медсестры. Программное обеспечение создания публикаций. Интерфейс Microsoft Office Publisher / Scribus.		

Мультимедийные презентации	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки		4	ПК1.2
	Практическое занятие 8. Создание быстрых публикаций (объявление, приглашение, грамота, визитная карточка)		1	ПК 1.3
	Практическое занятие 9. Разработка буклета.		1	ПК.2.1
	Самостоятельная работа		4	ПК 2.2
	1. Подготовка дидактического материала «Буклет о профессии медсестры» в виде публикации.		4	ПК 2.3
	Содержание учебного материала		15	ПК. 2.6
	1. Мультимедийные презентации, возможность использования презентаций в практике работы медсестры. Программное обеспечение разработки и демонстрации презентаций. Интерфейс MicrosoftOfficePowerPoint / OpenOffice.org (Impress), настройка параметров.		2	ЛР 4
	2. Создание презентаций. Настройка презентации и добавление элементов анимации. Показ / просмотр презентации.		10	ОК 1-13
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки		1	ПК 1.1
	Практическое занятие 10. Создание презентации		1	ПК1.2
Тема 2.4.	Практическое занятие 11. Настройка презентации и добавление элементов анимации.		1	ПК 1.3
	Контрольная работа		6	ПК 2.1
	Самостоятельная работа		1	ПК 2.2
	1. Подготовка дидактического материала «Мультимедийный доклад» в виде презентации.		14	ПК 2.3
	Содержание учебного материала		1	ПК 2.6
	1. Электронные таблицы, возможность использования электронных таблиц в медицине.. Программное обеспечение обработки числовой информации. Интерфейс LibreOffice.org (Calc), настройка параметров. Создание новых электронных таблиц (книг). Операции с ячейками. Типы и форматы данных.		1	ЛР 4
	2. Работа над ошибками. Листы таблиц. Вычисления. Основные функции. Оформление таблиц. Изображения и рисунки в таблицах. Диаграммы и графики. Условное форматирование. Всплывающие примечания для ячеек. Печать таблиц.		8	ОК 1-13
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки		2	ПК 1.1
	Практическое занятие 13. Создание электронных таблиц		2	ПК1.2
	Практическое занятие 14. Математическая обработка данных		1	ПК 1.3
Числовая информация	Практическое занятие 16. Построение диаграмм по результатам табличных расчетов.		1	ПК 2.1
	Контрольная работа		1	ПК 2.2
	Самостоятельная работа		4	ПК 2.3
			4	ПК. 2.6
				ЛР 4
				ОК 1-13
				ПК 1.1
				ПК1.2
				ПК 1.3
				ПК 2.1

	1. Работа с учебником по теме «Обработка информации средствами LibreOffice Calc», составление конспекта дополнительного материала	8	
	Содержание учебного материала	1	
Тема 2.6. Базы данных	1. Базы данных, возможность использования базы данных / Программное обеспечение систем управления базами данных. Интерфейс Microsoft Access / OpenOffice.org (Base), настройка параметров. Работа с таблицами. Создание новой базы данных.	6	
	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки	1	
	Практическое занятие 17. Создание базы данных.	1	
	Практическое занятие 18. Применение форм, запросов отчетов.	16	
	Содержание учебного материала	1	ОК 1-13
	1. Компьютерные сети. Локальная сеть. Аппаратные и программные средства подключения. Глобальная сеть Internet. Способы подключения. Организация обмена и передачи информации.	1	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	2. Электронная почта. Ресурсы Internet по предметам начальной школы. Социальные сервисы Web 2.0. Сетевой электронный кабинет педагога.	10	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3
Тема 2.7. Компьютерные коммуникации	В том числе семинаров, практических, лабораторных занятий и в форме практической подготовки	1	ПК 2.6
	Практическое занятие 21. Поиск, передача, сохранение, загрузка информации в Internet.		ЛР 4
	Практическое занятие 22. Создание почтового ящика. Работа с электронной почтой.	1	
	Практическое занятие 24. Персональный кабинет медсестры.		
	Практическое занятие 25. Сайт медицинского учреждения.	0	
	Консультации		
	Промежуточная аттестация	диф.зачет	
	Всего:	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- Учебная лаборатория информатики и ИКТ (фонды контрольно-оценочных средств, фонд контрольно-измерительных материалов; методическая литература, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы; методические рекомендации по выполнению практических работ, конспекты лекций; задания для освоения, закрепления, знаний; дополнительные информационные материалы);

Технические средства обучения:

- Мультимедийный проектор;
- Интерактивная доска;
- Звуковая аппаратура;
- наличие локальной и глобальной сети.
- Программное обеспечение:
 - - операционная система с графическим интерфейсом (ОС Windows)
 - - текстовый процессор (Microsoft Word)
 - - табличный процессор (Microsoft Excel)
 - - редактор быстрых публикаций (Microsoft Publisher)
 - - системы разработки презентаций (мультимедиа приложений) (Microsoft PowerPoint)
 - - базы данных (Microsoft Access)
 - - графический редактор
 - - конструктор для создания тестов
 - - аудиоредактор
 - - видеоредактор
 - - ПО для Smart доски
 - - ПО Kvisoft FlipBook
- браузеры: Internet Explorer, Opera и др.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации обеспечен печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Информатика для медицинских колледжей : учебное пособие / М.Г. Гилярова. – Ростов н/Д : Феникс, 2017.

2. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970439500.html>

3.2.2 Основные электронные издания

1. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
2. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
3. <http://test.specialist.ru> - Онлайн-тестирование и сертификация по информ-мационным технологиям
4. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
5. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в об-разовании
6. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным тех-нологиям
7. <http://www.elearnexpo.ru> - Московская международная выставка и конфе-ренция по электронному обучению eLearnExpo
8. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей
9. <http://www.konkurskit.ru> - Конкурс-олимпиада «КИТ - компьютеры, информатика, технологии»
10. <http://www.olympiads.ru> - Олимпиадная информатика

3.2.3 Дополнительные источники

1. Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970437520.html>
2. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970433812.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Основные понятия автоматизированной обработки информации Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно»	Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических заданий
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;		Устный опрос Тестирование Контрольная работа Выполнение практических заданий

Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; Применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
---	---	--