

ПРИЛОЖЕНИЕ
к рабочей программе учебной дисциплины
ПМ.03 «ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по ПМ.03
«ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ КЛАССНОЕ
РУКОВОДСТВО»
по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

очной формы обучения
Квалификация специалиста среднего звена: «Учитель начальных классов»

Фонд оценочных средств для основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 17 августа 2022 г. № 742;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613)

Организация – разработчик: ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева».

Рассмотрен и одобрен на заседании Методического Совета после рекомендаций к утверждению на заседаниях ПЦК ГБПОУ РД «Профессионально - педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева»
Протокол №1 от 28.08.2025 г.

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Структура и содержание фонда оценочных средств по адаптированным образовательным программам.....	9
2. Объекты оценивания - результаты освоения профессионального модуля	11
3. Формы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля	27
4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации.....	29
5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практикам	30
6. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю	33
7. Информационное обеспечение обучения	45

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» (далее – колледж) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий организацию и оценку качества подготовки обучающихся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

ФОС предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной

образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ). Данный ФОС позволяет оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции студентов по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки очной формы обучения.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по

специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

- основное общее образование.

Срок получения среднего профессионального образования по

специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

Целью создания ФОС является установление соответствия

уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Задачи ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения необходимых

знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- контроль и управление достижением целей реализации ППССЗ, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций, обучающихся;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Фонд оценочных средств является составной частью ППССЗ и включает в себя:

- фонд оценочных средств для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся по учебной дисциплине; междисциплинарному курсу (разделу), практикам, и в целом – по профессиональному модулю;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (разделу), профессиональному модулю и практикам;

- фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по ППССЗ.

Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность - использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность - получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Нормативную правовую основу разработки ФОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляют:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом министерства образования и науки РФ от 17 августа 2022 г. № 742;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29.06.2017 № 613);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464) с изменениями и дополнениями от: 22 января 2014г. №31, 15 декабря 2014г. №1580, 28 августа 2020г. №441;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. №291;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РД «Профессионально педагогический колледж имени З.Н.Батырмурзаева»;

- Положение о фонде оценочных средств в ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н.Батырмурзаева».

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую

аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках завершения изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (раздела), профессионального модуля, прохождения практик и позволяет определить качество и уровень их освоения обучающимися. Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом освоения обучающимися ППССЗ и позволяет оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Для юношей

предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

В соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ РД «Профессионально- педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» экзамены (дифзачеты, зачеты) могут проводиться как в устной, так и в письменной форме, а также в виде тестовых заданий или диагностической контрольной работе. При проведении экзаменов (дифзачетов, зачетов) могут быть использованы технические средства. Знания и умения, обучающихся оцениваются в баллах. При проведении зачета уровень подготовки обучающихся фиксируется словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и экзамена (экзамена (квалификационного)) уровень знаний и умений, обучающихся оценивается: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой для определения оценки на экзаменах (экзаменах (квалификационных)) служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля. При оценке знаний, умений и навыков по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю могут быть применены рекомендательные критерии:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская

существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Структура ФОС по адаптированным образовательным программам соответствует структуре ФОС по соответствующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям общей образовательной программы. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге,

письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации. В специальные условия входят: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифло-сурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме, установленной учебным планом. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно

на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости рекомендуется предусмотреть для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств по дисциплине ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

1.1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части овладения видом профессиональной деятельности (ВД):

ВД 3 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 03.01. Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов	ДЗ
МДК.03.02 Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	Экз.
УП / ПП	ДЗ
ПМ Консультации	Экзамен по модулю

1. Объекты оценивания - результаты освоения профессионального модуля

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения профессионального модуля ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» в соответствии с ФГОС специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой профессионального модуля ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»: **знать:**

— примерные программы воспитания и социализации обучающихся для начального общего образования;

— закономерности проектирования и реализации воспитательных программ;

— нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами

- территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);
- современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы;
 - способы защиты достоинства и интересов обучающихся, оказавшихся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;
 - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
 - образцы и ценности социального поведения, поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях;
 - основы методики воспитательной работы;
 - основные принципы деятельностного подхода в воспитании;
 - современные технологии воспитания;
 - особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;
 - возрастные особенности обучающихся на ступени начального общего образования;
 - условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации;
 - условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
 - способы формирования коллектива класса и роль классного руководителя в этом процессе;
 - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов воспитательной работы;
 - методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
 - способы диагностики результатов воспитательной работы;
 - способы систематизации и оценки педагогического опыта с позиции его эффективности в организации воспитательной деятельности в начальном общем образовании;
 - способы анализа и оценки эффективности образовательных технологий в области воспитания обучающихся;
 - критерии эффективности применения педагогического опыта и образовательных технологий в области воспитания обучающихся;
 - способы анализа и самоанализа профессионального саморазвития;
 - способы проектирования траектории профессионального и личностного роста;
 - способы осуществления деятельности в соответствии с выстроенной траекторией профессионального роста
 - образовательные запросы общества и государства в области воспитания обучающихся;
 - особенности планирования, содержание, формы, методы и технологии взаимодействия с родителями обучающихся (их законными представителями);
 - особенности социальной ситуации развития и воспитания в условиях

неопределенности;

- особенности сетевого социального проектирования;
- технологии сетевого взаимодействия;
- технологии интерактивного взаимодействия с партнерами и коллегами;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам воспитания учащихся;
- основы делового общения;
- цели и специфику детских общественных организаций и объединений федерального, регионального и иного уровня;
- способы сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- задачи и содержание семейного, общественного и государственного воспитания;
- особенности современной семьи;
- основы конфликтологии, психологии общения

уметь:

- находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка;
- формировать и реализовывать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, позитивные образцы поликультурного и толерантного общения;
- использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;
- проявлять толерантное отношение к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;
- организовать деятельность детей по социальному проектированию;
- формулировать цели и задачи воспитания классного коллектива и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать воспитательную деятельность;
- разрабатывать программу воспитания на основе примерных программ;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- создавать условия для самоорганизации обучающихся в воспитательной деятельности,
- использовать разнообразные методы, формы, средства воспитания при проведении воспитательных мероприятий, акций, детских социально значимых инициатив;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественнополезной деятельности и детские творческие объединения;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и

сотрудничества обучающихся в классе;

- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медикопедагогического консилиума;
- использовать воспитательные возможности различных видов деятельности ребёнка;
- диагностировать результаты реализации программы воспитания;
- анализировать результаты реализации программы воспитания;
- находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для воспитательной работы с младшими школьниками;
- систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта воспитательной работы с младшими школьниками;
- применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в процессе воспитания обучающихся;
- анализировать эффективность воспитательного процесса;
- осуществлять самоанализ при организации воспитательного процесса;
- осуществлять мониторинг и анализ современных психолого-педагогических и методических ресурсов для профессионального роста в организации воспитательной деятельности;
- проектировать траекторию профессионального роста;
- организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- организовывать разнообразные формы взаимодействия с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания обучающихся;
- формировать навыки толерантного поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей
- проектировать сетевое воспитательное пространство;
- планировать взаимодействие в рамках сетевого воспитательного пространства;
- организовать целенаправленное и содержательное взаимодействие с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам воспитания обучающихся класса;
- создавать детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, учреждений

дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта;

- использовать ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды для решения воспитательных задач;

- организовывать взаимодействие с семьей и коллегами в разнообразных формах (родительские собрания, педагогические советы, методические совещания, беседы, консультации и т.д.);

- транслировать передовой педагогический опыт посредством различных форм интерактивного взаимодействия;

- проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду

иметь практический опыт:

- создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;

- помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления;

- определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;

- разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;

- проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);

- планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;

- реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;

- планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;

- регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;

- проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно -воспитательному процессу в основной школе;

- соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;

- педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;

- анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;

- систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся;

- оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;

— построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;

— определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;

— составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;

— организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);

— проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;

— проектирование сетевого воспитательного пространства;

— планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории.

— Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности *«Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»* и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения 1И1ССЗ в целом:

- профессиональных компетенций:

ПК 3.1 Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса

ПК.3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания

ПК.3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся

ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа

ПК. 3.5 Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)

ПК. 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)

2. Формы контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

Контроль и оценка результатов освоения - это выявление, измерение и

оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

В соответствии с учебным планом специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, рабочей программой профессионального модуля ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ МДК 03.02. «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ»

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов,
- выполнение и защита курсового проекта (работы)

3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме выполнения и защиты практических работ

Тема 1.2. Организаторская деятельность классного руководителя

Практические занятия

Определение и выбор методов воспитания

Проектирование коллективного творческого дела

Традиционные и нетрадиционные формы воспитательного мероприятия

Подготовка и организация коллективных творческих дел

Тема 1.3. Организация воспитательного процесса

Практические занятия

Моделирование воспитательной системы класса

Тема 1.4. Проектировочная деятельность классного руководителя

Практические занятия

Сущность, содержание и принципы проектировочной деятельности классного руководителя

Программа воспитания школьников

Перспективный план воспитательной работы классного руководителя на год

Тема 1.5. Ученический коллектив: методика его создания и развития

Практические занятия

Коллектив учащихся как средство воспитания

Признаки коллектива

Уровень развития, структура коллектива

Воспитание толерантности в ученическом коллективе

Ученическое самоуправление в классе

Определение развития коллектива

Диагностика воспитанности

Составление программы развития самоуправления в классе

Тема 1.6. Методика изучения личности

Практические занятия

Диагностика воспитанности

Диагностика адаптации в школе

Составление плана индивидуальной работы в классе

Методика педагогического наблюдения.

Методика коллективного творческого воспитания.

Тема 1.7. Воспитание и формирование культуры

Практические занятия

Конструирование воспитывающей ситуации в процессе социальной адаптации

Тема 1.8. Технологии внеурочной воспитательной деятельности

Практические занятия

Социально-ориентированные воспитательные дела

Взаимодействие и общение учащихся в группе продленного дня

Тема 1.9. Методики воспитательного воздействия

Практические занятия

Задачи, формы и методы воспитания гражданственности в начальной школе

Планирование работы по эстетическому воспитанию

Определение задач, целей и содержания нравственного воспитания младших школьников

Организация воспитывающего диалога

Тема 2.1. Теоретические основы семейного воспитания

Практические занятия

Цели и задачи семейного воспитания

Структура семьи и ее функции

Формирование личности в семье

Диагностики семейных взаимоотношений

Тема 2.2. Взаимодействие классного руководителя и семьи

Практические занятия

Назначение работы образовательного учреждения с родителями учащихся. Формы работы с родителями

Взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся

Планирование работы с семьей

Проектирование родительского собрания

Работа с семьями различных социальных категорий

Индивидуальная работа с родителями

Оформление протокола родительского собрания

3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме тестового задания.

Спецификация тестовых заданий

1. Назначение тестовых заданий. Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

2. Содержание тестовых заданий.

По профессиональному модулю ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» для МДК 03.01. «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:

Укажите правильный вариант ответа

1. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом:

- а) министерства науки и образования;
- б) директора школы;
- в) комитета по образованию;
- г) родительского комитета школы.

2. Функции классного руководителя:

- а) организационная, аналитическая, координирующая;
- б) диагностическая, аналитическая, коррекционная;
- в) аналитическая, прогностическая, организационно-координирующая, коммуникативная;
- г) аналитическая, прогностическая, координирующая, коммуникативная.

3. Изучать индивидуальные особенности личности учащихся, условия их жизнедеятельности в семье и школе - это:

- а) функция классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;
- в) право классного руководителя;
- г) задача классного руководителя.

4. Организовывать учебно-воспитательный процесс в классе - это:

- а) функция классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;
- в) право классного руководителя;
- г) задача классного руководителя.

5. В соответствии с циклограммой классный руководитель организует и контролирует дежурство учащихся в классном кабинете:

- а) еженедельно;
- б) ежемесячно;

- в) в течение учебной четверти (триместра);
- г) ежедневно.

6. В соответствии с циклограммой классный руководитель анализирует состояние успеваемости в классе в целом и у отдельных учеников:

- а) ежедневно;
- б) в течение учебной четверти (триместра);
- в) ежегодно;
- г) еженедельно.

7. В соответствии с циклограммой классный руководитель оформляет личные дела учащихся:

- а) еженедельно;
- б) в течение учебной четверти (триместра);
- в) ежегодно;
- г) ежемесячно.

8. В соответствии с циклограммой классный руководитель составляет план воспитательной работы в классе:

- а) ежемесячно;
- б) ежегодно;
- в) в течение учебной четверти (триместра);
- г) еженедельно.

9. Координировать работу учителей-предметников в классе - это:

- а) право классного руководителя;
- б) обязанность классного руководителя;
- в) задача классного руководителя;
- г) функция классного руководителя.

10. Получать информацию о физическом и психическом здоровье воспитанников - это:

- а) обязанность классного руководителя;
- б) право классного руководителя;
- в) задача классного руководителя;
- г) функция классного руководителя.

11. Классные родительские собрания проводятся:

- а) не реже одного раза в четверть (триместр);
- б) не реже одного раза в месяц;
- в) не реже одного раза в неделю;
- г) не реже одного раза в год.

12. Отчет о работе классного руководителя может быть заслушан:

- а) на заседании методического объединения классных руководителей;
- б) на педагогическом совете;
- в) на административном совещании;
- г) все ответы верны.

13. Цель деятельности классного руководителя:

- а) создание условий для развития личности ученика;
- б) создание условий для саморазвития и самореализации личности

обучающегося;

- в) создание условий для саморазвития личности обучающегося;
- г) создание условий для самореализации личности обучающегося.

14. Формы работы классного руководителя:

- а) индивидуальные, фронтальные, творческие;
- б) индивидуальные, групповые, парные;
- в) индивидуальные, групповые, коллективные;
- г) индивидуальные, групповые, творческие.

15. К выбору форм работы классный руководитель подходит:

- а) творчески;
- б) аналитически;
- в) с учетом проблем класса;
- г) с учетом рекомендаций директора.

16. Классный час выполняет следующие воспитательные функции:

- а) просветительную, ориентирующую, направляющую;
- б) направляющую, просветительную, воспитывающую;
- в) ориентирующую, направляющую, компенсирующую;
- г) верный ответ не указан.

17. В плане проведения отдельных мероприятий классный руководитель указывает:

- а) тему и форму работы;
- б) цель и задачи ее проведения;
- в) время проведения, место, оборудование;
- г) все ответы верны.

18. Родительские собрания, общеклассные конференции, индивидуальные консультации, посещения на дому - это:

- а) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- б) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

19. Тематические консультации, родительские чтения, родительские вечера - это:

- а) традиционные формы работы классного руководителя с родителями;
- б) нетрадиционные формы работы классного руководителя с родителями.

20. Процесс взаимодействия педагога и обучающегося с целью создания условий для актуализации его потенциала и личностных возможностей при решении профессиональных и личностных проблем - это:

- а) обучение;
- б) диагностика;
- в) консультирование;
- г) воспитание.

3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов

1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем), выполнение домашних заданий.

2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Написание рефератов, исследовательских работ. Подбор литературы для оформления и составления методических разработок.

3. Изучение документации классного руководителя.

4. Личность классного руководителя и его отношения с детьми. Профессиограмма классного руководителя.

5. Педагогическая наука и практика воспитания в современной школе.

6. Взаимодействие классного руководителя с членами педагогического коллектива.

Разрешение конфликтов.

7. Проектирование плана воспитательной работы

8. Анализ планов воспитательной работы. Работа с методическими пособиями.

9. Воспитательное мероприятие как основной элемент воспитания. Классное собрание. Классный час как основная форма воспитательной работы.

10. Поощрение и наказание как прием педагогического воздействия. Ведение документации классного руководителя. План классного руководителя как воспитателя. Календарный план-сетка классного руководителя.

11. Тренинг как активная форма работы с учащимися. Групповые занятия тренинги по формированию коллектива.

12. Социометрия. Программа психолого-педагогической диагностики одаренных детей. Методика воспитания культуры поведения и общения, воспитание познавательных потребностей и образовательной культуры. Физическая культура личности. Воспитание культуры здорового образа жизни.

13. Игропрактика как воспитывающая технология. Организация трудовой деятельности с детьми.

14. Профориентационная воспитательная работа. Режим дня младших школьников. Организация внеурочной деятельности среди учащихся 1 класса.

15. Методическая разработка шоу-программы. Методическая разработка традиционного школьного праздника.

16. Методическая разработка устного журнала по экологическому воспитанию.

17. Воспитание ребенка как будущего семьянина. Семейные традиции обычаи. Воспитание в деятельности. Правовой аспект семейного воспитания.

18. Роль народной педагогики в воспитании личности. Индивидуальная

работа с родителями. Просвещение как воспитание.

3.1.4. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсового проекта (работы)

Курсовая работа не предусмотрена

3.1.5. Промежуточная аттестация по МДК 03.02. «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» профессионального модуля ПМ.03.

«Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

Назначение экзамена - оценить уровень подготовки студентов по МДК 03.01. «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя».

3.1.5.1 Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

3.1.5.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 03.01. «Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя» профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

3.1.5.4. Перечень экзаменационных вопросов по МДК 03.02

1. Определение и выбор методов воспитания
2. Проектирование коллективного творческого дела
3. Традиционные и нетрадиционные формы воспитательного мероприятия
4. Подготовка и организация коллективных творческих дел
5. Моделирование воспитательной системы класса
6. Проектирование плана воспитательной работы
7. Анализ планов воспитательной работы. Работа с методическими пособиями
8. Определение развития коллектива
9. Диагностика воспитанности
10. Составление программы развития самоуправления в классе
11. Диагностика воспитанности
12. Диагностика адаптации а школе
13. Составление плана индивидуальной работы в классе
14. Методика педагогического наблюдения
15. Методика коллективного творческого воспитания

16. Конструирование воспитывающей ситуации в процессе социальной адаптации
17. Задачи, формы и методы воспитания гражданственности в начальной школе
18. Планирование работы по эстетическому воспитанию
19. Определение задач, целей и содержания нравственного воспитания младших школьников
20. Организация воспитывающего диалога
21. Цели и задачи семейного воспитания
22. Структура семьи и ее функции
23. Формирование личности в семье
24. Диагностики семейных взаимоотношений
25. Назначение работы образовательного учреждения с родителями учащихся. Формы работы с родителями
26. Взаимодействие классного руководителя с родителями учащихся
27. Планирование работы с семьей
28. Проектирование родительского собрания
29. Работа с семьями различных социальных категорий
30. Индивидуальная работа с родителями
31. Оформление протокола родительского собрания

3.1. Перечень экзаменационных тестовых заданий по МДК 03.02

1. Воспитание - это:

- А. Процесс автоматической передачи от старшего поколения к младшему духовной культуры.
- Б. Процесс организации совместной жизнедеятельности детей и взрослых в целях развития тех и других.
- В. Процесс усвоения знаний, умений, навыков, накопленных человечеством.

2. Целенаправленный процесс формирования у подрастающего поколения ценностных отношений, сознательности и ответственности - это:

- А. Физическое воспитание.
- Б. Нравственное воспитание.
- В. Трудовое воспитание.
- Г. Эстетическое воспитание.
- Д. Умственное воспитание.

3. Научно-организованный педагогический процесс, направленный на разностороннее физическое развитие организма — это:

- А. Физическое воспитание.
- Б. Нравственное воспитание.
- В. Трудовое воспитание.
- Г. Эстетическое воспитание.
- Д. Умственное воспитание.

4. Целенаправленное воздействие на личность, с целью

формирования ее творчески активной, способной воспринимать и оценивать прекрасное в жизни, природе, социуме - это:

- А. Физическое воспитание.
- Б. Нравственное воспитание.
- В. Трудовое воспитание.
- Г. Эстетическое воспитание.
- Д. Умственное воспитание.

5. Чтобы выбрать оптимальные методы воспитания нужно:

А. Выяснить сущность каждого метода и выбрать из имеющегося множества путей методы, отвечающие заданным требованиям.

Б. Установить, какой метод позволяет быстрее других достигнуть намеченной цели.

В. Проанализировать ситуацию и подобрать соответствующий метод.

6. Выделите методы, относящиеся к группе методов организации деятельности и формирования общественного поведения:

- А. Лекция.
- Б. Беседа.
- В. Упражнения.
- Г. Педагогическое требование.
- Д. Приучение.
- Ж. Наказание.

7. Выберите то, что вы считаете принципами воспитания:

- А. Нравственное воспитание и формирование личности.
- Б. Общественная направленность воспитания.
- В. Воспитание в коллективе.
- Г. Объективность и независимость воспитания.
- Д. Опора на положительное в воспитании.
- Ж. Связь с жизнью, трудом.
- З. Гуманизация воспитания.
- И. Комплексный подход в воспитании.
- К. Личностный подход.
- Л. Единство воспитательных воздействий.

8. Определите требования личностного подхода:

А. Личностный подход обязывает воспитателей учитывать главные личностные качества: направленность личности, жизненные планы, ценностная ориентация.

Б. Личностный подход требует учета индивидуальных особенностей воспитанников.

В. Личностный подход предполагает участие воспитанников в обсуждении программы воспитания.

9. Целенаправленное воздействие на ребенка и взаимодействие с ним, с целью развития у него умственных способностей, формирования мировоззрения - это:

- А. Физическое воспитание.
- Б. Нравственное воспитание.

- В. Трудовое воспитание.
- Г. Эстетическое воспитание.
- Д. Умственное воспитание.

10. Целенаправленный процесс формирования нравственного отношения к труду, развитие личности - это:

- А. Физическое воспитание.
- Б. Нравственное воспитание.
- В. Трудовое воспитание.
- Г. Эстетическое воспитание.
- Д. Умственное воспитание.

11. Что такое наказание?

- А. Это метод воспитания, проявляющийся в форме требования.
- Б. Это решающий фактор торможения отрицательных действий воспитанников, с целью формирования у них боязни за совершенные действия.
- В. Это способ воздействия на воспитанников, с целью прекратить его отрицательные действия и предотвратить их проявление в дальнейшем.

12. Определите требования принципа опоры на положительное воспитание:

- А. Принцип указывает на необходимость воспитания положительных качеств в человеке.
- Б. Принцип требует выявлять положительные качества и на их основе искоренять плохие.
- В. Принцип требует от воспитателя вести постоянную борьбу с вредными привычками.

13. Выберите утверждения, характеризующие признаки гуманного воспитания:

- А. Уважение прав и свобод личности.
- Б. Поощрение добрых дел.
- В. Вседозволенность.
- Г. Уважение позиции воспитанника.
- Д. Полная свобода действий воспитанника.
- Ж. Ненасильственное формирование требуемых качеств.
- З. Воспитание милосердия.
- И. Отказ от централизованного школьного воспитания.
- К. Уважение права человека быть самим собой

14. Сопоставьте формы воспитания и их основные воспитательные возможности.

- А. Творческий праздник
- Б. Творческая игра
- В. Творческое дело
- Г. Мероприятие

3.2 ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ДЛЯ МДК 03.01. «СОВРЕМЕННЫЕ ПРОГРАММЫ И ТЕХНОЛОГИИ

ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ»

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» происходит при использовании предусмотренных рабочей программой форм контроля, в числе которых могут быть:

- устный и письменный опрос,
- выполнение и защита практических работ,
- выполнение тестовых заданий;
- проверки выполнения самостоятельной работы студентов,
- выполнение и защита курсового проекта (работы)

3.1.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме выполнения и защиты практических работ

Тема 1.1. Организация воспитательного процесса в школе

Практические занятия

1. Изучение Федерального государственного образовательного стандарта начального образования. Определение разделов, необходимых при организации воспитательного процесса в начальной школе.
2. Определение целей воспитания в начальной школе.
3. Использование в воспитании обучающихся возможностей школьного урока.

Тема 1.5. Самовоспитание как процесс и результат воспитания

Практические занятия

1. Сущность процесса самовоспитания. Стимулирование самовоспитания как педагогическая задача
2. Диагностика готовности детей к самовоспитанию

Тема 1.7. Современные программы воспитания

Практические занятия

1. Изучение федеральной программы воспитания
2. Ознакомление с авторскими программами воспитания
3. Изучение рабочей программы школы по воспитанию учащихся начальных классов
4. Составление программы воспитания в классе

Тема 1.8. Формы воспитания

Практические занятия

1. Формы воспитательной работы с учащимися. Классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм воспитательной работы. Диалоговые формы воспитания

2. Коллективная творческая деятельность. «Ключевые общешкольные дела» вне организации, на уровне образовательной организации, на уровне классов, на уровне обучающихся.

3. Развитие предметно-эстетической среды школы и реализация ее воспитательных возможностей. Воспитательные мероприятия в начальной школе. Методы воспитывающей деятельности.

Тема 1.9. Воспитательные системы

Практические занятия

1. Воспитательная система. Развитие воспитательной системы школы.

Методика создания воспитательной системы школы.

2. Воспитательная система класса

Тема 1.11. Особенности воспитательного процесса в различных институтах воспитания

Практические занятия

1. Воспитательный процесс в сельской школе.

2. Организация воспитательной работы в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.2. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме тестового задания.

Спецификация тестовых заданий

1. Назначение тестовых заданий. Тестирование проводится с целью выявления уровня знаний студентов, степени усвоения ими учебного материала и определения на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы.

2. Содержание тестовых заданий.

По профессиональному модулю ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» для МДК 03.02. «Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов» разработаны тестовые задания по основным темам, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к знаниям и умениям студентов.

Перечень тестовых заданий по изучаемым темам:

Укажите правильный вариант ответа

1 Верны ли утверждения:

1) Понятие «воспитательная система», по мнению В.А.Караковского, отражает один из наиболее фундаментальных факторов педагогической действительности: воспитание становится функцией одного только педагога

2) Понятие «воспитательная система», по мнению В.А.Караковского, отражает один из наиболее фундаментальных факторов педагогической действительности: воспитание становится функцией системы «педагог-воспитанник»

а) только 1

б) только 2

в) оба верны

г) нет верного ответа

2 Одна из ошибок в семейном воспитании:

- а) гуманизация отношений
 - б) задабривание детей
 - в) опора на положительное
- 3 Одна из ошибок в семейном воспитании:
- а) опора на положительное
 - б) педагогический такт родителей
 - в) потакание детям во всем
- 4 Одна из ошибок в семейном воспитании:
- а) систематические наказания детей
 - б) гуманизация отношений
 - в) педагогический такт родителей
- 5 Через общение в системе отношений к детям, работе, окружающим жизненным явлениям реализуется в ... виде педагогической деятельности:
- а) организаторский
 - б) информационный
 - в) коммуникативно-стимулирующий
- 6 Назначение возвратно-оценочных методов воспитания заключается в:
- а) стремлении наказать ребенка за негативное поведение
 - б) регулировке через эмоционально-волевую сферу проявляющихся положительных и отрицательных качеств личности воспитанника, стимулирование положительных и торможение отрицательных
 - в) стремлении поощрить хорошее поведение
- 7 Целью воспитания на основе авторитета извне является:
- а) раскрытие природного потенциала личности
 - б) содействие личности
 - в) сформировать личность соответственно социальному заказу
- 8 Происходит передача знаний, умений и навыков, формируется отношение к ним, выражается собственная позиция в ... виде педагогической деятельности:
- а) информационно-объяснительном
 - б) диагностическом
 - в) аналитико-оценочном
- 9 В зависимости от типа культуры изменяются:
- а) цели, содержание и средства воспитания, методы и педагогические приемы
 - б) методы и педагогические приемы
 - в) цели, содержание и средства воспитания, методы и педагогические приемы
- 10 Система эстетических взглядов и убеждений человека, которые отражают в его сознании общую картину мира и определяют направление его деятельности, называется:
- а) позицией
 - б) мировоззрением
 - в) мнением
- 11 Движущая сила, причина, существенное обстоятельство в каком-либо

явлении, называются:

- а) факторами
- б) условиями
- в) следствиями

12 Воспитание как передача накопленных знаний и жизненного опыта от поколения к поколению появилось:

- а) во времена античности
- б) с возникновением человеческого опыта
- в) в первобытно-общинном строе

13 Разностороннее воспитанника в условиях коллективной творческой деятельности является ... воспитания:

- а) целью
- б) формой
- в) содержанием

14 Анализом должны заниматься ... педагогического коллектива:

- а) два члена
- б) один член
- в) все члены

15 Система профессиональной ориентации включает один из следующих компонентов:

- а) профессиональный отбор
- б) общественную адаптацию
- в) трудовую адаптацию

16 Система профессиональной ориентации включает один из следующих компонентов:

- а) социальную адаптацию
- б) профессиональную диагностику
- в) трудовую адаптацию

17 Система профессиональной ориентации включает один из следующих компонентов:

- а) общественную адаптацию
- б) социальную адаптацию
- в) социальную адаптацию

18 Предлагается иное содержание, иные подходы, иное право, иные отношения, иная позиция в деятельности учителя и ученика, иной педагогический менталитет при смене:

- а) педагогической концепции
- б) образовательной парадигмы
- в) педагогической технологии

19 Наследственность, низкая культура семейного воспитания, изменяющиеся условия жизни:

- а) средства семейного воспитания
- б) условия семейного воспитания
- в) причины, снижающие эффективность семейного воспитания

20 Непослушание - наиболее распространенная в дошкольном и

младшем школьном возрасте форма ... требованиям, просьбам, советам родителей, нравственным нормам общественного поведения:

- а) примирения
- б) сопротивления
- в) согласия

21 Ниша - ключевое понятие социокультурной среды воспитания, представляющее собой определенное пространство ., позволяющее детям удовлетворять свои потребности:

- а) возможностей
- б) связей
- в) шансов

22 Дошкольный возраст, включает в себя период жизни ребенка от:

- а) 1 года до 3 лет
- б) 3 лет до 6-7 лет
- в) рождения до 7 лет

23 Форма воспитания может отражать только одно содержание, так ли это:

- а) да
- б) отчасти
- в) нет

24 По З.Фрейду, одна из форм защитных механизмов, характеризующаяся попыткой подменить источник угрозы противоположным, называется:

- а) рационализацией
- б) инверсией
- в) отрицанием

25 Идея целостности воспитательного процесса в практической осуществляется через:

- а) гуманизацию воспитания
- б) системность воспитания
- в) комплексный подход

26 В зависимости от структуры семьи бывают:

- а) гармоничные, дисгармоничные, неполные
- б) полные
- в) педагогически несостоятельные

27 Труд . — этот вид труда, который проводится по сбору вторичного сырья, растений, помощь больным и т.п.:

- а) общественно значимый
- б) по самообслуживанию
- в) учебный

28 Назовите недостающую стадию в нравственном развитии личности по Колбергу: ., конвенциональный уровень, автономный человек:

- а) интуитивный уровень
- б) эмоциональный уровень
- в) доморальный уровень

- 29 Основное назначение метода убеждения в воспитании:
- а) убедить учащихся в объективности, истинности, жизненной необходимости овладения общественно ценными идеями, нормами поведения
 - б) убедить детей не совершать плохих поступков
 - в) убедить учащихся хорошо себя вести
- 30 Систему трудового воспитания составляет:
- а) сочетание труда и активного отдыха
 - б) совокупность задач, содержания, методов и средств
 - в) сочетание труда, физической культуры и спорта

Типовые задания

- 1 Дайте определения понятиям «социализация», «развитие личности», «формирование» и «воспитание». Обоснуйте различия этих понятий и их взаимосвязь.
- 2 Какие основные направления модернизации воспитания реализуются на современном этапе реформирования российской системы образования?
- 3 Обоснуйте роль аксиологического подхода к воспитанию в процессе социализации личности ребенка.
- 4 Сформулируйте основные положения личностно ориентированного и деятельностного подходов в воспитании.
- 5 Обоснуйте необходимость преемственности между дошкольным образованием и начальным школьным.
- 6 Назовите компоненты готовности ребенка к школе (общей и специальной).
- 7 Прослеживаются ли связь, согласованность и перспективность в задачах непрерывного образования детей дошкольного и младшего школьного возраста?
- 8 Выделите принципы, цель и задачи воспитания младших школьников.
- 9 Определите функции игры в жизнедеятельности ребенка.
- 10 Какие игровые технологии в воспитательной работе с младшими школьниками используются во внеклассной и внешкольной работе?
- 11 Что в педагогической науке и практике понимается под такой формой воспитательной работы, как классный час?
- 12 Проанализируйте методы и приемы воспитания, которые использовали и используют педагоги в своей работе. Используйте следующие источники: Макаренко А.С. Педагогическая поэма (любая глава); Сухомлинский В. А. Рождение гражданина (любая глава); Корчак Я. Правила жизни. Педагогика для детей и взрослых (любой раздел); Иванов И.П. Энциклопедия КТД (любое КТД); Волков И.П. Много ли в школе талантов (любая глава).
- 13 На основе сформулированных задач по конкретному направлению воспитательной деятельности (патриотическому, правовому, общественно-политическому, нравственному и т. д.) выделите методы и формы воспитания, позволяющие решить поставленные задачи.
- 14 Проанализируйте статью Ю.М.Орлова «Проблема ненасилия в педагогике» и обозначьте основы ненасильственных воздействий на личность.
- 15 Обоснуйте педагогические помощь, поддержку и сопровождение как

ведущие способы организации социально-педагогического сопровождения учащихся.

16 Дайте определение духовно-нравственному воспитанию.

17 Назовите аспекты в духовно-нравственном воспитании.

18 Раскройте сущность патриотического воспитания.

19 Разработайте план мероприятий по патриотическому воспитанию на учебный год для I (II—IV) класса (по выбору).

20 Что означает понятие «толерантность»? Чем толерантность отличается от интолерантности? Какие показатели свидетельствуют о том, что человек толерантен?

21 Разработайте план-конспект учебного занятия в контексте воспитания культуры межнационального общения.

22 Согласно возрастному подходу содержание воспитания школьников в поликультурной среде должно учитывать возраст учеников. В каком классе можно говорить о поликультурности и с чего начать? Обоснуйте свою точку зрения.

23 Обоснуйте необходимость гендерного подхода в воспитании детей.

24 Какие явные и скрытые взаимоотношения и отличия могут существовать между представителями доминирующей и недоминирующей культурных групп? Какие проблемы могут возникнуть при организации воспитательной работы в поликультурной среде класса? Рассмотрите этот вопрос на примере конкретной общности школьников.

25 Назовите особенности организации этического воспитания младших школьников.

26 В чем различие понятий «экологическая культура», «экологическое воспитание», «экологическое образование»?

27 Составить список литературы по воспитанию экологической культуры младших школьников.

28 Каково значение целеполагания в планировании содержания воспитания?

29 Назовите группы методов, используемых в обучении учащихся проектированию.

30 Опишите этапы организации и проведения личностно ориентированной коллективной творческой деятельности.

31 Что такое воспитанность и ее составляющие аспекты?

32 Выделите положения изучения эффективности воспитательного процесса в образовательном учреждении.

33 Дайте определение инновационной технологии.

34 Обоснуйте этапы проектирования инновационной технологии в социально воспитательной деятельности.

35 Составьте проект по предложенной вами идее в социально-воспитательной деятельности.

36 Что общего и в чем различие в понятиях «социальное воспитание» и

«социокультурная среда воспитания»?

37 Составьте схему социокультурной воспитательной среды воспитания учеников начальной школы, основываясь на примерах из педагогической практики.

38 Что такое ученический коллектив? Перечислите отличительные черты коллектива от других групп школьников. Какие виды коллективов существуют в современной школе?

39 Проанализируйте подходы разных авторов к определению ученического коллектива. Какое из них, на ваш взгляд, в полной мере отражает содержание данного понятия? Обоснуйте свой ответ.

40 Каковы основные функции семьи?

41 Почему семью можно назвать педагогической системой?

42 Охарактеризуйте педагогический комплекс, составляющий сущность понятия «воспитательный потенциал семьи».

43 Какова роль классного руководителя в младших классах?

44 В чем заключаются особенности деятельности классного руководителя в начальной школе?

45 Охарактеризуйте проблемы в профессиональной деятельности классных руководителей.

46 Определите цель, задачи и направления деятельности классного руководителя в воспитании и социально-педагогическом сопровождении каждого младшего школьника.

47 Дайте характеристику компетенциям классного руководителя как качественного показателя его деятельности.

48 Назовите этапы технологии проектирования воспитательной системы класса в начальной школе.

49 Разработайте проект воспитательной системы класса на педагогической практике.

50 Обоснуйте необходимость оценки и самооценки деятельности классного руководителя младших классов.

51 Изучить Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»)

52 Изучить методические материалы на едином информационном ресурсе edsoo.ru

53 Изучить федеральную программу воспитания

54 Проектировать воспитательную программу для начальной школы

3.1.3. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме проверки выполнения самостоятельной работы студентов

1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной методической литературы (по вопросам к параграфам, главам

учебных пособий, составленным преподавателем), выполнение домашних заданий.

2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Написание рефератов, исследовательских работ. Подбор литературы для оформления и составления методических разработок.

3. Изучение документации классного руководителя.

4. Личность классного руководителя и его отношения с детьми. Профессиограмма классного руководителя.

5. Педагогическая наука и практика воспитания в современной школе.

6. Взаимодействие классного руководителя с членами педагогического коллектива.

Разрешение конфликтов.

7. Проектирование плана воспитательной работы

8. Анализ планов воспитательной работы. Работа с методическими пособиями.

9. Воспитательное мероприятие как основной элемент воспитания. Классное собрание. Классный час как основная форма воспитательной работы.

10. Поощрение и наказание как прием педагогического воздействия. Ведение документации классного руководителя. План классного руководителя как воспитателя. Календарный план-сетка классного руководителя.

11. Тренинг как активная форма работы с учащимися. Групповые занятия тренинги по формированию коллектива.

12. Социометрия. Программа психолого-педагогической диагностики одаренных детей. Методика воспитания культуры поведения и общения, воспитание познавательных потребностей и образовательной культуры. Физическая культура личности. Воспитание культуры здорового образа жизни.

13. Игропрактика как воспитывающая технология. Организация трудовой деятельности с детьми.

14. Профориентационная воспитательная работа. Режим дня младших школьников. Организация внеурочной деятельности среди учащихся 1 класса.

15. Методическая разработка шоу-программы. Методическая разработка традиционного школьного праздника.

16. Методическая разработка устного журнала по экологическому воспитанию.

17. Воспитание ребенка как будущего семьянина. Семейные традиции обычаи. Воспитание в деятельности. Правовой аспект семейного воспитания.

18. Роль народной педагогики в воспитании личности. Индивидуальная работа с родителями. Просвещение как воспитание.

**3.1.4. Комплект материалов для оценки сформированности
общих и
профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности
в форме защиты
курсового проекта (работы)**

3.1.5. Промежуточная аттестация по МДК 03.01. «Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов» профессионального модуля ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

Назначение экзамена - оценить уровень подготовки студентов по МДК 03.02. «Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов».

3.1.5.1 Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

3.1.5.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения МДК 03.02. «Современные программы и технологии воспитания обучающихся начальных классов» профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

3.1.5.4. Перечень экзаменационных вопросов по МДК 03.01

1 Требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к организации ценностного содержания образовательного процесса. Ценности и приобретение первоначального опыта деятельности младшим школьником в части гражданско - патриотического воспитания духовно-нравственного воспитания; эстетического воспитания; физического воспитания; формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия; трудового воспитания; экологического воспитания; ценности научного познания.

2 Научно-методическое сопровождение ФГОС на едином информационном ресурсе edsoo.ru.

3 Примерная программа воспитания: 1) личностное развитие младшего школьника, 2) особенности организуемого в образовательной организации воспитательного процесса, 3) виды, формы и содержание деятельности, 4) основные направления самоанализа воспитательной работы

4 Федеральная образовательная программа начального общего образования

5 Календарный план воспитательной работы образовательной организации

6 Особенности организуемого в школе воспитательного процесса. Цель и задачи воспитания, целевые приоритеты, целевые приоритеты в воспитании обучающихся начальных классов. Единство учебной и воспитательной деятельности

7 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности. Направления воспитательной деятельности в школе: «Ключевые общешкольные дела» вне организации, на уровне образовательной организации, на уровне классов, на уровне обучающихся; «Классное руководство»; «Курсы внеурочной деятельности» (познавательная деятельность, художественное творчество, проблемно-ценностное общение, туристско-краеведческая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, трудовая деятельность, игровая деятельность); «Школьный урок»; «Самоуправление»; «Детские общественные объединения»; «Экскурсии, экспедиции, походы»; «Профориентация»; «Школьные медиа»; «Организация предметно-эстетической среды»; «Работа с родителями»

8 Самоанализ воспитательной работы в общеобразовательной организации. Основные принципы самоанализа воспитательной работы. Основные направления самоанализа воспитательной работы: результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся; состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

9 Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе

10 Реализация потенциала классного руководства в воспитании обучающихся, поддержка активное участие классных сообществ в жизни школы

11 Использование в воспитании обучающихся возможностей школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися

12 Инициирование и поддержка ученического самоуправления на уровне школы и уровне классных сообществ

13 Совместная деятельность организаций по воспитанию обучающихся начальных классов. Деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций

14 Организация для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализация их воспитательного потенциала

15 Организация профориентационной работы с обучающимися

16 Организация работы школьных медиа, реализация их воспитательного потенциала

17 Развитие предметно-эстетической среды школы и реализация ее воспитательных возможностей

18 Личностное развитие обучающихся начальных классов. Организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся

19 Принципы взаимодействия педагогических работников и обучающихся.

20 Основные традиции воспитания в образовательной организации

21 Воспитательные дела, события, мероприятия в начальной школе

22 Воспитательные технологии и системы. Технология проектирования воспитательного процесса. Воспитательная система школы: система гуманного

коллективного воспитания

23 В.А. Сухомлинского; воспитательная система А.С. Макаренко; воспитательная система Караковского. Школа самоопределения и др.

24 Воспитательные дела: социально-ориентированные воспитательные дела, этические воспитательные дела, эстетические и физкультурные воспитательные дела, экологические и трудовые воспитательные дела.

25 Формы воспитывающей деятельности. Методы воспитывающей деятельности.

26 Технологии воспитания: технология коллективных творческих дел Иванова К.Д.;

личностно-ориентированная технология; технология сотрудничества; технология здоровьесбережения; технология проектного обучения; технология проблемного обучения в воспитании; технология интерактивного воспитания; технология социального воспитания подрастающего поколения; технология учебной деловой игры; технология развития критического мышления; тьюторство - технология педагогической поддержки; технология учебных дискуссий; технология создания ситуации успеха; технология личностно-развивающего диалога; технология индивидуального воспитания; технология группового воспитания; арт-технология; шоу-технология; игровые технологии; технология «Портфолио»

27 Методика работы с детским коллективом

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

Система оценивания каждого вида работ описана в соответствующих методических рекомендациях.

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее: качество выполнения практической части работы; качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

Выполнение тестовых заданий оцениваются по 5-тибалльной шкале

Оценка «5» (отлично) выставляется за 90-100% правильных ответов.

Оценка «4» (хорошо) выставляется за 70-89% правильных ответов.

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется за 50-69% правильных ответов.

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется, если правильных ответов меньше 50%.

5. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике

5.1. Общие положения

Целью прохождения производственной практики является оценка:

- 1) освоения профессиональных и общих компетенций;
- 2) уровня приобретенного практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных отчета по практике, аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося / студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

5.2. Виды работ практики и проверяемые результаты производственной практики по профессиональному модулю

Иметь практический опыт	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
создания, поддержания уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной	Вводный инструктаж Изучение нормативной документации. Изучение школьной документации: классный журнал, личные дела	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике

организации;	обучающихся, перспективный и оперативный планы воспитательной работы, папка классного руководителя.	
помощи и поддержки в деятельности ученических органов самоуправления;	Участие в подготовке и проведении классного родительского собрания.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
определения целей и задач, планирования воспитательной деятельности на основе программ воспитания федерального и иного уровня;	Посещение внеурочных мероприятий, проводимых классным руководителем и студентами.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
разработки плана воспитательной работы в классе на основе программы воспитания;	Проведение индивидуальной работы с проблемными учащимися.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
проектирования ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
планировании, организации и проведения воспитательных мероприятий, акций;	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ. Оформление классного уголка.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы;	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей;	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды в процессе воспитательной работы;	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
проведения в четвертом классе начальной школы (во взаимодействии с психологом) мероприятий по профилактике возможных трудностей адаптации детей к учебно-воспитательному	Проведение индивидуальной работы с проблемными учащимися.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике

процессу в основной школе;		
Соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в воспитательной работе;	Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация результатов процесса воспитания;	Проведение диагностики - аналитической работы с классом и отдельной личностью.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
анализ планов воспитательной работы, методов, приемов и технологий организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;	Изучение особенностей семейного воспитания конкретного ребёнка. Участие в подготовке и проведении классного родительского собрания.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
систематизация педагогического опыта в области воспитания обучающихся;	Изучение особенностей семейного воспитания конкретного ребёнка. Подготовка отчетной документации по практике.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
оценка эффективности применения образовательных технологий в области воспитания обучающихся;	Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса воспитания, самоанализа деятельности в области воспитания обучающихся;	Подготовка отчетной документации по практике.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
определение целей и задач работы с семьей на основе результатов наблюдений за ребенком и изучения особенностей семейного воспитания;	Изучение особенностей семейного воспитания конкретного ребёнка. Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
Составление социального паспорта класса и психолого-педагогической характеристики (портрета) личности обучающегося;	Проведение диагностики - аналитической работы с классом и отдельной личностью. Проведение индивидуальной работы с проблемными учащимися.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
организация и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов, экспедиций и т.п.);	Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
проявление толерантного отношения к представителям разных мировоззрений и культурных традиций;	Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике
проектирование сетевого воспитательного пространства;	Проведение классных часов, собраний, внеклассных мероприятий, экскурсий и других форм внеурочной работы в	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по

	соответствии с планом работы классного руководителя; их анализ и самоанализ.	практике
планирование взаимодействия в рамках сетевого воспитательного пространства; организации целенаправленного и содержательного взаимодействия с учетом возраста и уровня профессионально-педагогической подготовленности целевой аудитории	Наблюдение за организацией и проведением различных форм работы с родителями.	- аттестационный лист о прохождении практики; - дневник-отчет по практике

6. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство»

Назначение экзамена - оценить уровень подготовки студентов по профессиональному модулю ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению П11СС3 специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

6.1. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

6.2. Принципы отбора содержания устного (письменного) экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения профессионального модуля ПМ.03. «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство» учебной дисциплины, представленным в соответствии с ФГОС СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и рабочей программой профессионального модуля ПМ.03 «Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство».

6.3. Перечень экзаменационных вопросов:

1. Основные характеристики деятельности классного руководителя
2. Воспитательная работа классного руководителя
3. Составление циклограммы деятельности классного руководителя
4. Общая характеристика организаторской деятельности классного руководителя
6. Формы организации педагогического процесса
7. Методы воспитания
8. Средства воспитания. Приемы и педагогическая техника воздействия в процессе воспитания
9. Современные технологии воспитания
10. Структура и этапы развития воспитательной системы
11. Классный руководитель в воспитательной системе школы

12. Личностно-ориентированная коллективная творческая деятельность и ее организация
13. Детские общественные объединения в воспитательной системе школы
14. Воспитывающий характер системы дополнительного образования
15. Сущность, содержание и принципы проективной деятельности классного руководителя
16. Программа воспитания школьников
17. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя на год
18. Коллектив учащихся как средство воспитания
19. Признаки коллектива
20. Уровень развития, структура коллектива
21. Ученическое самоуправление в классе
22. Личность как субъект самовоспитания
23. Индивидуальная работа классного руководителя
24. Педагогический мониторинг в системе работы классного руководителя
25. Диагностика-прогностическая система классного руководства
26. Социальная культура личности. Социокультурная среда воспитания
27. Технология воспитывающей среды
28. Основные формы и методы организации жизни и деятельности учащихся. Воспитательные дела
29. Педагогические требования к организации деятельности школьников
30. Социально-ориентированные воспитательные дела
31. Взаимодействие и общение учащихся в группе продленного дня
32. Методика эстетического воспитания
33. Методика гражданского воспитания
34. Методика нравственного воспитания
35. Методика воспитания культуры поведения и общения
36. Методика воспитания физической культуры личности
37. Методика трудового воспитания
38. Функции и виды педагогической диагностики
39. Оценка результативности воспитательной работы и способы оценки воспитательной деятельности

6.5. Варианты практических заданий к экзамену.

1. Родители первоклассницы обратились к учительнице с просьбой о помощи: каждое утро слезы, девочка не хочет идти в школу - она ей не нравится, одноклассники тоже. Что делать?

2. У одного из учеников родилась маленькая сестренка. Учительница заметила, что мальчик стал подолгу задерживаться в школе, а потом признался, что не хочет идти домой, так как ревнует родителей к малышке и считает, что стал «ненужным». Как помочь мальчику, и есть ли необходимость в разговоре с родителями?

3. К учительнице приходят ученики 4 класса и рассказывают, что у их одноклассницы из раздевалки украли новый дорогой телефон. Девочка плачет и боится идти домой, потому что родители ее накажут. Как построить учителю разговор с родителями?

4. В классе есть слабый ребенок, и дети не упускают случая поиздеваться над физически и психологически неразвитым мальчиком младшего школьного возраста. Когда учитель вызывает ученика к доске, то мальчик только мнется и запинается, боясь, что все будут лишь смеяться над его ответом.

5. Диагностика состояния здоровья младших школьников, обучающихся в классе, где вы являетесь классным руководителем, показала его резкое ухудшение. Что предпринять?

6. Ученик 3 класса, явно демонстрируя свое плохое отношение к кому-либо из товарищей по классу, говорит: «Я не хочу быть вместе с ним в одной группе (команде)». Как на это должен отреагировать учитель?

7. Ученик 2 класса имеет очень хорошую память и может легко запоминать любые тексты, песни, информацию. Во время проведения праздников он не только выполняет отведенную ему роль, но и суфлирует роли остальных детей, поэтому мешает остальным проявить себя, нарушается весь ход праздника.

8. Одного из учеников одноклассники зовут не по имени, а по национальности. Ребенок постоянно плачет и не хочет ходить в школу. Учитель пытается объяснить детям, что они поступают жестоко. Тогда ребята начинают дразнить мальчика так, чтобы не слышали взрослые.

9. Июнь. Дети ушли на каникулы. К классному руководителю подходит библиотекарь и ставит в известность, что несколько учеников класса сдали не все учебники, но кто конкретно это не сделал, библиотекарь назвать не может. Как поступить в данной ситуации классному руководителю?

10. К концу второй четверти классный руководитель замечает, что хорошо успевающий по основным предметам ученик класса, заметно отстает по английскому языку. Надо ли что-то предпринимать в подобной ситуации классному руководителю?

11. Ученики 4 класса готовили новогодний праздник. Главным его событием должен был стать спектакль «Снежная королева», подготовленный четвероклассниками. За день до праздника выяснилось, что исполнитель главной роли - Сказочника - Саша Н. заболел и участвовать не сможет. Один из шестиклассников - Миша В. (недисциплинированный ученик) - предлагает свои услуги. Миша с поставленной сложной задачей справился успешно. Репетиция была удачной. Но за час до начала спектакля пришел основной исполнитель - четвероклассник Саша Н. (не совсем здоровый, но готовый играть). Каковы действия руководителя 4 класса?

12. Разработайте конспект внеклассного мероприятия и методические материалы (например, электронную презентацию, раздаточный материал, рисунки, схемы, буклеты и т.п.), которые необходимы, на Ваш взгляд, для его эффективной организации. Обоснуйте созданную методическую разработку.

13. Разработайте конспект массового мероприятия и методические материалы (например, электронную презентацию, раздаточный материал, рисунки, схемы, буклеты и т.п.), которые необходимы, на Ваш взгляд, для его эффективной организации. Обоснуйте созданную методическую разработку.

14. Разработайте конспект коллективного творческого дела (с учетом основных этапов КТД) и методические материалы (например, электронную презентацию, раздаточный материал, рисунки, схемы, буклеты и т.п.), которые необходимы, на Ваш взгляд, для его эффективной организации. Обоснуйте созданную методическую разработку

15. Разработайте конспект родительского собрания и методические материалы (например, электронную презентацию, раздаточный материал, рисунки, схемы, буклеты и т.п.), которые необходимы, на Ваш взгляд, для его эффективной организации. Обоснуйте созданную методическую разработку.

16. Разработайте конспект групповой или индивидуальной консультации для родителей и методические материалы (например, электронную презентацию, раздаточный материал, рисунки, схемы, буклеты и т.п.), которые необходимы, на Ваш взгляд, для его эффективной организации. Обоснуйте созданную методическую разработку.

6.6. Система оценки экзамена

Каждый теоретический вопрос и практическое задание оценивается по 5-тибалльной шкале:

«5» (отлично) - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды практических работ, высказывать и обосновывать свои суждения.

«4» (хорошо) - если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает и выполняет его не полно, непоследовательно, допускает неточности в работе, в применении теоретических знаний на практике.

«2» (неудовлетворительно) - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания по дисциплине, допускает ошибки, не может практически применять теоретические знания.

4.2 Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

6.7. Время выполнения экзамена

На подготовку устного (письменного) экзамена студенту отводится 50 минут. Среднее время подготовки теоретических вопросов 30 минут, практического задания - 20 минут.

7. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Максимова, А.А. Основы педагогической коммуникации: учебное пособие: [16+] / А.А. Максимова. - 3-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 167 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461090>
2. Потехина, Е.А. Введение в педагогическую деятельность: шпаргалка: [16+] / Е.А. Потехина; Научная книга. - 2-е изд. - Саратов : Научная книга, 2020. - 32 с.: табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578522>
3. Маленкова, Л. И. Тетрадь классного руководителя (воспитателя) : [16+] / Л. И. Маленкова.- Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 116 с. - Режим доступа: по подписке. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574364>
4. Бикеева, Р. З. Практикум по классному руководству: учебно-методическое пособие для студентов педагогических вузов, учителей : [16+] / Р. З. Бикеева. - Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2022.-184 с. :ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621586>

Дополнительные источники:

1. Маленкова, Л.И. Классный руководитель (воспитатель): педагогические основы и методика деятельности. Краткое руководство по организации воспитательного процесса с использованием тетради классного воспитателя: [16+] / Л.И. Маленкова. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020.-45 с. - Режим доступа: по подписке. -URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574362>
2. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: основы курса : учебник : [12+] /Л. В. Мардахаев. - 6-е изд., испр., доп. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. - 440 с. : ил., схем.,табл.-Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602214>
3. Бикеева, Р. З. Практикум по классному руководству : учебно - методическое пособие для студентов педагогических вузов, учителей : [16+] /

Р. З. Бикеева. - Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2022. - 184 с. : ил., табл. -
Режим доступа: по подписке. -
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621586> (дата обращения:
29.06.2023). - Библиогр.: с. 173-176. - ISBN 978-5-4499-2765-1. - DOI
10.23681/621586. - Текст : электронный.