

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева»

Утверждаю

Директор колледжа

Сулейманов М.С.

2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О РАСХОДОВАНИИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.12г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа и другими нормативными документами.

1.2. Целью настоящего Положения является определение источников привлечения внебюджетных средств в бюджет Колледжа и определение приоритетов в расходах привлеченных средств.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения, распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 2016 года, и может пересматриваться в связи с изменениями нормативной базы или другими обстоятельствами.

2. Источники формирования внебюджетных средств

Внебюджетные средства колледжа формируются из:

- средств, поступающих от студентов за проживание в общежитии;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц по договору пожертвования;
- средств, поступающих от родителей детей, обучающихся в начальной школе при колледже;
- средств, поступающих за обучение студентов колледжа по договорам за обучение об оказании платных образовательных услуг;
- средств, поступающих за обучение студентов, зачисленных сверх контрольных цифр приема.

3. Расходование внебюджетных средств

3.1. Колледжу принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом средствами, полученными за счет внебюджетных источников. Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметами доходов и расходов на каждый вид приносящей доход деятельности, утвержденными директором Колледжа. Валютные средства, полученные Колледжем от внешнеэкономической деятельности, используются им в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования своих внебюджетных средств. Сметы доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам, приносящей доход деятельности составляются по статьям в соответствии с бюджетной классификацией по каждому виду деятельности согласно калькуляции утвержденной директором Колледжа. В течение года может производиться перераспределение средств по статьям расходов. Заработная плата педагогических работников рассчитывается исходя из объема педагогической нагрузки и фактически отработанного времени с почасовой оплатой. Порядок и условия применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и других выплат)

устанавливается Колледжем самостоятельно. Доплаты и надбавки работникам Колледжа устанавливаются на период выполнения работ и включаются в расчет средней заработной платы.

3.3. Средства, полученные за счет внебюджетных источников могут расходоваться на:

- оплату труда работников Колледжа;
- компенсационные и иные обязательные выплаты (доплаты и надбавки) работникам Колледжа (Приложение 1);
- стимулирующие выплаты (надбавки и премии) работникам Колледжа (Приложение 2);
- укрепление материально-технической базы Колледжа;
- приобретение учебно-наглядных пособий, учебной и методической литературы;
- строительство, ремонт, реконструкцию зданий и сооружений Колледжа;
- социальную защиту работников и обучающихся Колледжа;
- оплату коммунальных услуг;
- налоги (согласно смете);
- командировочные расходы работников Колледжа;
- оплату курсов, семинаров, обучение, повышение квалификации и переподготовку работников Колледжа;
- хозяйственные расходы;
- иные расходы.

Основания для установления компенсационных и иных обязательных выплат (доплат и надбавок) работникам Колледжа

- 1) Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника - до 50% должностного оклада отсутствующего работника;
- 2) Увеличения объема выполняемых работ - в процентах от должностного оклада по основной работе;
- 3) Повышенная интенсивность труда - в процентах от должностного оклада по основной работе;
- 6) Работа в ночное время (с 22.00 до 6.00 часов) - до 30% должностного оклада рассчитанного за каждый час работы в ночное время;
- 7) Проверка письменных работ: - русский язык и литература, родной язык и литература - до 15% от оклада; - математика, иностранный язык - до 10% от оклада;
- 8) Руководство предметными (цикловыми) комиссиями - до 15% от оклада;
- 9) Руководство учебными кабинетами - до 15% от оклада;
- 10) Классное руководство - до 15% от оклада;

Основания для установления стимулирующих выплат (надбавок и премий) работникам Колледжа

- 1) За качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства Колледжа;
- 2) Единовременная надбавка (выплата) за добросовестную работу и большой вклад в организацию учебного процесса;
- 3) За подготовку и проведение конференций, семинаров, выставок, важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью Колледжа;
- 4) За подготовку и написание учебных и методических пособий;
- 5) За работу по оснащению, ремонту и монтажу учебного и хозяйственного оборудования силами работников Колледжа;
- 6) За особые заслуги перед Колледжем (победа в всероссийских и областных конкурсах и выставках, получение государственной награды и т.д.);
- 7) За интенсивность и напряженность работы в период работы приемной комиссии;
- 8) За интенсивность и напряженность работы при проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- 9) За досрочное выполнение объемов текущего и капитального ремонта объектов, установок и оборудования Колледжа силами своих работников;
- 10) За обеспечение внебюджетной деятельности Колледжа;
- 11) За иные виды деятельности, носящие разовый характер и не предусмотренные должностными обязанностями.