

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ

РД «Профессионально-педагогический

колледж имени З.Н.Батырмурзаева



«05» сентября 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Школе молодого педагога

#### 1. Общие положения

1.1. Школа молодого педагога – элемент методической системы ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева» является составной частью системы повышения квалификации преподавателей и объединяет молодых специалистов, начинающих и имеющих педагогическое образование. Школа молодого педагога – это постоянно действующее профессиональное объединение педагогов колледжа

1.2. Цель школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов, формирование у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

## **2. Состав**

В состав входят молодые преподаватели, начинающие и имеющие педагогическое образование.

## **3. Задачи Школы**

- удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании;
- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих педагогов и содействовать их разрешению;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помочь молодым учителям внедрять современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

## **4. Основные направления деятельности**

4.1. Школа молодого педагога проводится в форме теоретических и практических занятий.

4.2. К основным формам работы Школы молодого педагога относятся:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов, тренинги;

- дискуссии по методике обучения и воспитания;

- изучение передового педагогического опыта.

4.3. На занятиях школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с документацией, образовательными программами;

- современные подходы к занятию;

- культура анализа и самоанализа занятия, досугового мероприятия;

- диагностика обученности, реальных способностей обучающихся;

- рефлексия педагогической деятельности;

- психологизация образовательного процесса;

- использование современных педагогических технологий и инноваций

## **5. Организация работы**

5.1. Руководство Школой осуществляет Расулова Н.М..

5.2. Заседания Школы проводятся по плану, утвержденному директором колледжа.

5.3. ШМП представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога.

5.2. Основные направления работы:

- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;

- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.4. Работа ШМП проводится по программе поддержки начинающего педагога, утвержденной заместителем директора по учебно-методической работе. За каждым начинающим преподавателем закрепляется приказом наставник.

5.5. Формы работы:

1. беседы;
2. лекции;
3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;
4. знакомство с новинками методической литературы;
5. дискуссии;
6. семинары - практикумы;
7. психологические тренинги;
8. обмен опытом;
9. участие в областных методических семинарах, конференциях, конкурсах;
10. курсы повышения квалификации;
11. взаимопосещения занятий.

5.6. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей «ШМП».

5.7. Работа наставников оценивается и поощряется по результатам их деятельности в конце каждого семестра из фонда стимулирования согласно Положению «О порядке выплат стимулирующей и компенсационной части фонда оплаты труда работников ГБПОУ РД «Профессионально-педагогический колледж имени З.Н. Батырмурзаева»

## **6. Структура школы**

6.1. Руководство работой ШМП осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе колледжа.

6.2. Занятия ШМП проводят: заместитель директора по УМР, руководитель школы, методист, психолог, преподаватели с высшей категорией.

6.3. Членами ШМП являются начинающие преподаватели со стажем менее 3-х лет и их педагоги - наставники.

## **7. Обязанности педагогов-наставников**

7.1. Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарно - тематических планов преподаваемых дисциплин

7.2. Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно - практическим занятиям.

7.3. Посещать занятия начинающего педагога и анализировать их проведение.

7.4. Помогать в организации самообразования начинающего педагога.

## **8. Права и обязанности.**

Участники и руководитель Школы молодого педагога имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;

- получать консультативную помощь от педагогов-наставников, повышать свою квалификацию;

- участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, заседаниях методических объединений;
- принимать участие в профессиональных конкурсах.

## **9. Делопроизводство**

- положение о Школе молодого педагога;
- план работы;
- банк данных об учителях Школы молодого педагога: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
- отчеты о работе Школы молодого педагога.

## **10. Заключительные положения**

Данное положение вступает в силу с момента издания Приказа директора.

Вносить изменения в положение о Школе молодого педагога имеют право педагогический и методический совет колледжа